



WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ROŚLIN
I NASIENICTWA W BYDGOSZCZY

TRYB ZAŁATWIANIA SPRAWY

Zmiana danych wpisanych w ewidencji przedsiębiorców/ rolników/ dostawców

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 9 listopada 2012 r. o nasiennictwie (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 129) - art. 84 ust. 6 - zmiana w ewidencji przedsiębiorców - art. 86 ust. 6 - zmiana w ewidencji rolników - art. 87 ust. 7 - zmiana w ewidencji dostawców
Wymagane dokumenty	Pisemny wniosek o zmianę wpisu w ewidencji przedsiębiorców/ rolników/ dostawców - Wzór wniosku zamieszczony na stronie WIORiN Bydgoszcz w zakładce FORMULARZE
Miejsce składania dokumentów	1. Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa ul. Cieplicka 7, 85-377 Bydgoszcz 2. Oddział WIORiN właściwy ze względu na siedzibę wnioskodawcy - adresy oddziałów podane na stronie internetowej WIORiN Bydgoszcz www.piorin.gov.pl/bydgoszcz
Stanowisko właściwe do załatwienia sprawy	PRACOWNIK: Pracownicy DNN WIORiN Bydgoszcz NADZÓR: Kierownik Jerzy Wiśniewski DZIAŁ: Nadzoru Nasiennego ADRES: ul. Cieplicka 7, 85-377 Bydgoszcz NUMER POKOJU: Budynek A – pokój nr 30 lub 31 NUMER TELEFONU: 052 360-96-48 / 40 E-MAIL: dnn-bydgoszcz@piorin.gov.pl GODZINY URZĘDOWANIA: 7.30 – 15.30
Sposób działania	1. Przyjęcie i sprawdzenie wniosku o zmianę wpisu. 2. Zmiana danych w systemie informatycznym we wnioskowanym zakresie. 3. Przekazanie wnioskodawcy zaświadczenia o zmianie wpisu w ewidencji pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub bezpośrednio.
Terminy	Zaświadczenie o dokonaniu zmiany we wpisie w ewidencji wydaje się w terminie 14 dni od daty dokonania zmiany.
Opłaty	Zmiana danych w ewidencji <u>nie podlega</u> opłacie skarbowej