



Znak: WAD.2600.19.2022

Załącznik Nr 4

UMOWA

zawarta w dniu2022 r. pomiędzy:
Skarbem Państwa - Wojewódzkim Inspektoratem Ochrony Roślin i Nasiennictwa
w Krakowie, 30-134 Kraków, ul. Kołowa 3, NIP: 873 29 08 128
reprezentowany przez:
Pana Tomasza Wilczka - Małopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Roślin
i Nasiennictwa
zwanym dalej Zamawiającym
a

.....

zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania pn.: „**dostawę materiałów biurowych**” polegającego na sprzedaży i dostawie materiałów biurowych oraz papieru do urzędzeń biurowych zgodnie z ofertą wykonawcy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia został określony w załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego .
3. Oferta Wykonawcy oraz zapytanie ofertowe w tym opis przedmiotu zamówienia stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny ze złożoną przez niego ofertą, zostanie wykonany z zachowaniem należytej staranności, będzie fabrycznie nowy i kompletny.

§ 2

Umowa została zawarta na czas określony od 01.01.2023 do 31.12.2023.

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na koszt Wykonawcy pod wskazany adres, na podstawie cząstkowych zamówień składanych zgodnie z bieżącymi zapotrzebowaniem (email, telefonicznie, faks).
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty ubezpieczenia towaru w czasie transportu do miejsca odbioru.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu wadliwych materiałów biurowych i papieru. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany odebrać zgłoszone wadliwe materiały biurowe i papier lub całą dostarczoną partię towaru na własny koszt i ponownie dostarczyć materiały biurowe oraz papier wolne od wad w terminie 4 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji.

§ 5

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowane przez Zamawiającego przelewem, w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Krakowie 30-134 Kraków, ul. Kołowa 3, NIP: 873 29 08 128 na wskazane w niej konto Wykonawcy. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy.

§ 6

Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej rękojmi i gwarancji jakości na przedmiot umowy. Ochrona z tego tytułu rozpoczyna się od daty odbioru przedmiotu umowy.

§ 7

Strony ustalają, że wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu, o którym mowa w §2, bądź terminu o którym mowa w §3 ust. 1.

§ 8

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do spraw związanych z realizacją umowy uzgodnień technicznych, koordynacji dostawy oraz podpisania protokołu odbioru jest
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do spraw związanych z realizacją umowy jest, tel.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....