

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://zamowienia.eb2b.com.pl> (lub <https://platforma.eb2b.com.pl>)

w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na:

Budowę instalacji fotowoltaicznej – CL Toruń

numer zamówienia: WIP.261.21.2024.KA

ZATWIERDZAM:

Zastępca Dyrektora ds. Administrowania
Anna Januszewska
/kwalifikowany podpis elektroniczny/

Rozdział I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest **Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa** (dalej jako „GIORiN”)

Al. Jana Pawła II 11, 00-828 Warszawa

NIP: 526-26-05468

Regon: 017508290

w imieniu i na rzecz którego działa::

Centrum Obsługi Administracji Rządowej (dalej jako „COAR”)

ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa

Tel. 22 694 61 18; 22 694 75 01

Adres e-mail: zamowieniapubliczne@centrum.gov.pl

NIP: 521-35-90-436

Regon: 142746130

Strona internetowa COAR: www.bip.centrum.gov.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://zamowienia.eb2b.com.pl> lub <https://platforma.eb2b.com.pl>

Rozdział II. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Centrum Obsługi Administracji Rządowej z siedzibą w Warszawie przy ul. Powsińskiej 69/71, 02-903 Warszawa (dalej: „COAR”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.
2. W świetle powyższego COAR informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Centrum Obsługi Administracji Rządowej Instytucja Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie przy ul. Powsińskiej 69/71, 02-903 Warszawa, wpisane do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla

m. st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000373135, REGON: 142746130, NIP: 5213590436.

- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Administratorem danych lub z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: COAR lub IOD COAR, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa; e-mail: sekretariat@centrum.gov.pl lub iod@centrum.gov.pl.
- 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz jednostek administracji publicznej na podstawie przepisów Zarządzenia nr 249 Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie wskazania centralnego zamawiającego dla jednostek administracji rządowej oraz wskazania jednostek administracji rządowej zobowiązanych do nabywania zamówień od centralnego zamawiającego (M.P. 2020 poz. 1215). Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie działalności statutowej COAR, ujawnionym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby COAR mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki prawne.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy COAR oraz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych spółka eB2B Service spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k. z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Komisji Edukacji Narodowej 51 lok. U21, 02-797 Warszawa), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000426361, REGON: 146200473, NIP: 951-23-57-750, jako właściciel Platformy Zakupowej eB2B, na której COAR prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://zamowienia.eb2b.com.pl>, a także podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy
- 6) Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO);
 - prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (art. 16 RODO) - skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) z zastrzeżeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania

ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania, a także z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
 - 10) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
 - 11) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 - 12) COAR dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział III. SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Aleksandra Kijo lub osoba ją zastępująca, adres e-mail: aleksandra.kijo@centrum.gov.pl
godziny urzędowania: 7:30 – 15:30.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 ustawy Pzp, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej (dalej: „Platforma”) pod adresem: <https://zamowienia.eb2b.com.pl> lub <https://platforma.eb2b.com.pl>, która spełnia wymagania opisane w art. 64 ustawy Pzp.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem internetowym <https://zamowienia.eb2b.com.pl/user/terms> lub <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms>). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
6. Instrukcja korzystania z Platformy:
- 1) w zakładce „Postępowania”, dalej „Lista postępowań otwartych” wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego – w przypadku, kiedy wykonawca nie posiada konta na Platformie, lub panelu logowania użytkownika do Systemu w przypadku posiadania konta na Platformie;
 - 2) po wypełnieniu formularza rejestracyjnego wykonawca otrzymuje wiadomość elektroniczną (e-mail) informującą, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji Operatora, która może potrwać do 24h (8h roboczych);
 - 3) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez Platformę;
 - 4) w zakładce „Załączniki organizatora” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania (SWZ oraz pozostałe dokumenty). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”;
 - 5) zaleca się, aby Wykonawca na bieżąco śledził (sugerujemy codziennie) zmiany jakich w trakcie postępowania może dokonać Zamawiający. Zalecenie dotyczy również informacji jakie Zamawiający kieruje do Wykonawców po zakończeniu składania ofert.
7. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 4/1 Mb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 8 GB, procesor dwurdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows, Mac OS, Linux, z aktualnym wsparciem technicznym producenta (sugerujemy nie starsze niż 3 lata od daty wszczęcia postępowania);
 - 3) zainstalowana dowolna wersja przeglądarki internetowej – sugerujemy najnowsze wersje: Chrome, Safari, Edge, Firefox, Opera;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).

8. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, informacje, o których mowa w SWZ, należy wczytać jako załączniki na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, dostępnej dla zalogowanych użytkowników w zakładce „Pomoc” – „Instrukcje”.
9. Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w maksymalnym rozmiarze do 250 MB, a w przypadku dokumentów podpisanych podpisem zaufanym do 10 MB.
10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składające się na ofertę, składane są przez wykonawcę przy użyciu zakładki „Złóż ofertę” w trakcie etapu składania ofert/wniosek.
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, uzupełnienia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez wykonawcę po złożeniu ofert (np. na wezwanie zamawiającego), składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.
12. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, wnioski o przeprowadzenie wizji lokalnej itp., także składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.
13. Zamawiający dopuszcza przesyłanie plików w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych - w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt., xades.
14. Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie .pdf.
15. Zalecenia zamawiającego odnośnie do kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się zastosowanie podpisu w formacie PAdES;
 - 2) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie podpisu wewnętrznego w formacie XAdES.
16. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
17. Informacja na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - 1) szyfrowanie za pomocą protokołu TLS;
 - 2) formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8;
 - 3) wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy;
 - 4) pliki oferty wczytane przez wykonawcę na Platformę i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane, możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;

- 5) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.

Rozdział IV. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na **Budowę instalacji fotowoltaicznej – CL Toruń** (w Centralnym Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Toruniu, przy ul. Żwirki i Wigury 73), prowadzone jest w trybie podstawowym, w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp”) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
3. Wszystkie warunki realizacji zamówienia określone zostały w SWZ oraz załącznikach do niej.

Rozdział V. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w Ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców, o ile są one znane.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż pierwotny podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

Rozdział VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznej, w tym robót towarzyszących i innych koniecznych do wykonania celem realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposób jego realizacji, został określony Załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz w Załączniku nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy (PPU).

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

09331200-0 - Słoneczne moduły fotoelektryczne

09332000-5 - Instalacje słoneczne

45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

4. Inne warunki realizacji:

- 1) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość zastosowanych materiałów oraz wykonywanych prac.
- 2) Wykonawca zakupi, dostarczy i zamontuje urządzenia i materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
- 3) Wykonawca wykona wszelkie roboty towarzyszące, tymczasowe, porządkowe i zabezpieczające, które są niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, a także zorganizuje i utworzy zaplecze techniczno-socjalno-magazynowe. Roboty te Wykonawca ujmie w kosztach ogólnych budowy i w cenie oferty.
- 4) Wykonawca winien przewidzieć i uwzględnić w kalkulacji ceny wynagrodzenia ofertowego, wykonanie pełnego zakresu robót, który w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wynikać będzie z Opisu przedmiotu zamówienia, a także ze specyfiki realizacji robót, rozwiązań technicznych i materiałowych.

5. Postanowienia dotyczące wizji lokalnej:

- 1) Przed terminem składania ofert Zamawiający przewiduje dla Wykonawców wizję lokalną.
- 2) Termin wizji ustala się na dzień **09.04.2024 r. o godz. 10:00**. Zbiórka zainteresowanych Wykonawców: Centralne Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa zlokalizowanych w Toruniu, przy ul. Żwirki i Wigury 73.

Osobami do kontaktu w sprawie przeprowadzenia wizji lokalnej są:

- Mirosław Wojtan, tel.: 56 639 11 10 w. 27, e-mail: m.wojtan@piorin.gov.pl
- Sylwia Jurkiewicz, tel.: 56 639 11 10, e-mail: s.jurkiewicz@piorin.gov.pl
- Anna Łukowska, tel.: 56 639 11 11, e-mail: a.lukowska@piorin.gov.pl

- 3) Najpóźniej do dnia **08.04.2024 r. do godz. 15:00** zainteresowany Wykonawca zobowiązany jest przesłać za pośrednictwem Platformy w zakładce „Pytania/Informacje” wykaz osób (imię i nazwisko oraz dane firmy w tym telefon kontaktowy), które wezmą udział w wizji, zgodnie z formularzem pn. Lista osób uczestniczących w wizji lokalnej, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ lub na adres e-mail wskazany powyżej.

4) Zamawiający zastrzega sobie, że osoby, które nie dostarczą do COAR powyższego wykazu (w terminie określonym w pkt 3) - nie będą mogły wziąć udziału w planowanej wizji lokalnej.

5) Zamawiający zaleca Wykonawcom wzięcie udziału w wizji lokalnej, gdyż ze względu na specyficzne uwarunkowania realizacyjne, uważa ją za bardzo istotną dla należytego sporządzenia ofert. Brak udziału w wizji nie spowoduje odrzucenia oferty Wykonawcy.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 - 238 ustawy Pzp.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 pkt 1 ustawy Pzp.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamówienie nie zostało podzielone na części, ponieważ w opinii Zamawiającego taki podział rodziłby nadmierne koszty wykonania zamówienia oraz nadmierne trudności techniczne, co mogłoby zagrozić właściwej realizacji zamówienia. Generowałyby to również znaczne wydłużenie procesu budowlanego.

10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 – 315 ustawy Pzp.

11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

13. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

II. TERMIN WYKONANIA UMOWY

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 12 tygodni od daty zawarcia umowy (8 tygodni +4 tygodnie na decyzję administracyjną)**

Rozdział VII. WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

2 500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

1) pieniądzu na konto bankowe wskazane w ust. 4,

2) gwarancjach bankowych,

- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy COAR w: **Banku Gospodarstwa Krajowego, Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa, o nr rachunku: 51 1130 1017 0020 1466 4390 0001.**
- Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku COAR.
5. Wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca wnosi w postaci elektronicznej poprzez zamieszczenie na Platformie w zakładce „Załączniki” oryginału dokumentu wadium opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia tj. przez Gwaranta - wystawcę tego dokumentu. Beneficjentem wadium jest COAR.
 6. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: **WADIUM - nr zamówienia WIP.261.21.2024.KA** lub inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.
 7. Dokument wadium wniesiony w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie COAR. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert. Spory pomiędzy COAR a wystawcą gwarancji/ poręczenia wynikające z udzielonej gwarancji/poręczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby COAR.
 8. W przypadku wniesienia wadium w formie określonej w ust. 2 pkt 2-4, Zamawiający wymaga, aby z treści gwarancji lub poręczenia wynikało czyżej oferty ta gwarancja/to poręczenie dotyczy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest, aby wymienieni zostali wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, którzy złożyli daną ofertę.

Rozdział VIII.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, ustawy Pzp oraz na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129);
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Sposób oceny spełnienia warunku – Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

1. Sposób oceny spełnienia warunku - Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada doświadczenie zawodowe w montażu instalacji fotowoltaicznych i w formie stosownych referencji udokumentuje, co najmniej 5-letnie doświadczenie w montażu systemów fotowoltaicznych. Referencje muszą zawierać termin, miejsca wykonania, rodzaj instalacji fotowoltaicznej i dane podmiotów na rzecz których zostały wykonane.
2. Sposób oceny spełnienia warunku - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonał w sposób należyty roboty (5 realizacji udokumentowanych stosownymi referencjami) polegające na montażu systemów fotowoltaicznych – o wartości nie niższej niż 100 000,00 zł brutto każda.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

II. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Na podstawie:
 - 1) art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 ze zm.) – dalej "KK",
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a KK, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Wykluczenie Wykonawcy, zgodnie z art. 111 ustawy Pzp, nastąpi:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2 ustawy Pzp, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 1 lit. h, na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie podstawy wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 5) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
4. Zamawiający jednocześnie wyjaśnia, że Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla dostaw 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129).
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział IX.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. WYKAZ DOKUMENTÓW

1. Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, **składa wraz z ofertą** (*dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.*) następujące informacje:
- 1) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 - 2) W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie dotyczące Podwykonawcy brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy.
 - 3) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej), z którego wynika, które prace wykonują poszczególni Wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.
2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:
- 1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy

kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

- 2) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 3) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
- 4) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
- 5) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, którego wzór stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.
- 6) Oświadczenie dotyczące Podwykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, którego wzór stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.
- 7) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 8) Wykaz prac, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których prace/roboty te zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających, czy te prace/roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego prace/roboty zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.
- 9) Oświadczenia w zakresie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków

ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129) - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 10 do SWZ.

- 10) Polisę ubezpieczeniową potwierdzającą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego, ten korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim Wykonawca zobowiązany jest złożyć tłumaczenie na język polski.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415), dalej jako „Rozporządzenie”, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

II. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdziale IX, podrozdział I, ust. 2 pkt 2 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;
 - 2) zaświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX, podrozdział I, ust. 2 pkt 3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w Rozdziale IX, podrozdział I, ust. 2 pkt 4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w Rozdziale IX, podrozdział I, ust. 2 pkt 7 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis ust. 3 stosuje się.
 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 5. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.

III. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE LUB UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX Podrozdział I ust. 1 pkt 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale IX, podrozdział I ust. 2 pkt 2-7,9.

4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej.

Rozdział X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://zamowienia.eb2b.com.pl> lub <https://platforma.eb2b.com.pl>.
2. Ofertę sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zgodnie z art. 63. ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zalecenia Zamawiającego odnośnie do kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES,
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.
4. Zalecenia Zamawiającego odnośnie do podpisu osobistego:
 - dla dokumentów w formacie „pdf” lub „xml” zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym.
5. Zalecenia Zamawiającego odnośnie do podpisu zaufanego:
 - wielkość dokumentów nie może przekraczać 10 MB, dostępny format podpisu „xml”.

Ofertę oraz wszystkie towarzyszące jej oświadczenia oraz dokumenty sporządza się z zachowaniem postaci elektronicznej w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt.

6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
7. Zgodnie z przepisem art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego, pełnomocnictwo do dokonania czynności prawnej – złożenia oferty, która na mocy przepisu art. 61 ust. 1 ustawy musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, powinno być udzielone w tej samej formie. W takim przypadku pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.

8. W przypadku, gdy szczególna forma pełnomocnictwa nie jest wymagana (nie obejmuje swoim zakresem uprawnienia do dokonywania czynności prawnych w postępowaniu, dla których wymagana jest szczególna forma elektroniczna), może ono zostać złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii poświadczonej za zgodności z oryginałem przez notariusza opatrzonej jego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę przygotowaną samodzielnie z zastrzeżeniem, że będzie one zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez zamawiającego w treści wzorów załączonych do SWZ.
11. Wykonawca winien wczytać ofertę jako załącznik na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, przy użyciu zakładki „Złóż ofertę”.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (złożenie oferty w zakładce Pytania/Informacje).
13. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 261 ustawy.
14. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1010). W takim przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty wyodrębnić w postaci niezależnych plików i wczytać je wraz z ofertą w sposób określony w Instrukcji korzystania z Platformy dla tego rodzaju informacji (wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”). Zamawiający zaleca, aby pliki zawierające informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały przez wykonawcę nazwane przy użyciu zwrotu „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, o których mowa powyżej, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
15. Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy, podpisane przez osoby Uprawnione następujące dokumenty:
 - 1) Formularz oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
 - 2) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

- 3) Pełnomocnictwo lub inny dokument, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ust. 2 ustawy Pzp - jeżeli zachodzi taka okoliczność.
 - 5) Zobowiązanie, o którym mowa w Rozdział VIII podrozdział I ust. 4 i 5 SWZ.
 - 6) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej), z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.
 - 7) Potwierdzenie wniesienia wadium, w formie innej niż pieniężna.
16. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę.
17. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Rozdział XI.

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na Platformie pod adresem: <https://zamowienia.eb2b.com.pl> lub <https://platforma.eb2b.com.pl> przy użyciu zakładki „Złóż ofertę” w terminie do dnia **18.04.2024 r. do godz. 11:00**.
2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:

- 1) Wykonawca składa ofertę poprzez dodanie w zakładce „Załączniki” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ i podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym poprzez wybranie polecenia „dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać zamieszczony. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. W przypadku, gdy załącznik zwiera tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zaznacza polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 - 2) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został wczytany”, po każdej prawidłowo wykonanej operacji tj. zamieszczeniu załącznika.
 - 3) O terminie złożenia oferty decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar. pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
 4. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.04.2024 r. o godzinie 11:15** na Platformie Zakupowej pod adresem <https://zamowienia.eb2b.com.pl> lub <https://platforma.eb2b.com.pl>.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
5. Otwarcie ofert nastąpi poprzez ich odszyfrowanie na Platformie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem na Platformie.
6. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni niezwłocznie na Platformie w zakładce „Załączniki organizatora”, która będzie zawierać informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 17.05.2024 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
2. Cena brutto oferty zostanie podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty w ust. 7, który stanowi Załącznik nr 3 do SWZ w rozbiciu na: cenę netto (zł), stawkę VAT (%) i wartość VAT (zł) i cenę brutto (zł).
3. Cena brutto oferty podana w Formularzu oferty w ust. 7 będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.
4. Wykonawca określi cenę z dokładnością do setnych części złotego.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
6. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIV. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

I. TRYB OCENY OFERT

1. Zamawiający zbada czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w pkt 2 lit. c, Zamawiający wyznaczy wykonawcy termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium wyboru	Waga kryterium
1	Cena brutto (K ₁)	60 %
2	Gwarancja i rękojmia na całość przedmiotu zamówienia (K ₂)	20 %
3	Czas reakcji na zgłoszenie o awarii celem usunięcia awarii/wykonania naprawy gwarancyjnej (K ₃)	20 %

III. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Ocena ofert dokonywana będzie w oparciu o niżej wskazane kryteria:

1) kryterium „Cena brutto” (K₁) – według następującego wzoru:

$$K_1 = (C_N / C_B) \times 60$$

K₁ - liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena brutto”

C_N - najniższa cena spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_B - cena w ofercie badanej

Jako „Cena brutto” przyjęta zostanie wartość podana przez Wykonawcę w ust. 7 Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ.

W kryterium „Cena brutto” można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

2) Kryterium „Gwarancja i rękojmia na całość przedmiotu zamówienia” (K₂) – według następującego opisu:

W kryterium „Gwarancji i rękojmia na całość przedmiotu zamówienia” (w skrócie „Gwarancja”) ilość punktów uzyskuje się w wyniku oceny liczby miesięcy obowiązywania gwarancji i rękojmi (dla niniejszego postępowania przyjmuje się, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji) zaoferowanych przez danego Wykonawcę na całość przedmiotu zamówienia na podstawie oświadczenia zawartego przez Wykonawcę w ust. 8 Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ. Warunki gwarancji oraz obowiązki Wykonawcy wynikające z udzielonej gwarancji określono w PPU, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego w całym zakresie robót budowlanych wynosi 36 miesięcy.

Okres gwarancji i rękojmi będzie liczony od dnia podpisania ostatecznego protokołu odbioru końcowego prac bez wad i usterek (zgodnie z zapisami Projektowanych postanowień umowy). Ponadto zakres obowiązków w ramach gwarancji i rękojmi został również określony w Projektowanych postanowieniach umowy - Załącznik nr 2 do SWZ.

Zaoferowanie krótszego okresu gwarancji i rękojmi niż termin 36 miesięcy oraz brak wskazania w Formularzu oferty okresu gwarancji i rękojmi, spowoduje odrzucenie oferty, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 120 miesięcy, Zamawiający przyzna mu maksymalną liczbę punktów, tak jak dla gwarancji wynoszącej 120 miesięcy.

W kryterium „**Gwarancja**” (K₂) **Zamawiający** przyzna punkty **od 0 do 20**, w następujący sposób:

Oferowany okres gwarancji i rękojmi na całość przedmiotu zamówienia w liczbie miesięcy:	Ilość przyznawanych punktów K ₂ :
36	0
37-48	5
49-60	10
120	20

3) kryterium „Czas reakcji na zgłoszenie o awarii celem usunięcia awarii/ wykonania naprawy gwarancyjnej” (K₃) – według następującego opisu:

W kryterium „Czas reakcji na zgłoszenie o awarii celem usunięcia awarii/wykonania naprawy gwarancyjnej” (w skrócie „Czas reakcji”) punkty przyznane zostaną na podstawie oświadczenia zawartego przez Wykonawcę w ust. 9 Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ, tj. oferowanej liczby godzin, liczonych: od godziny zgłoszenia awarii przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego do godziny, w której serwis wykonawcy przybędzie do budynku Centralnego Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa zlokalizowanych w Toruniu, przy ul. Żwirki i Wigury 73, celem usunięcia awarii w instalacji fotowoltaicznej lub wykonania naprawy gwarancyjnej - w stosunku do liczby godzin wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z poniższą tabelą.

Wykonawca zapewni serwis (osobę lub osoby przewidziane do wykonywania prac naprawczych, w tym usuwania awarii), który jest czynny 24 godziny na dobę, przez cały okres gwarancji udzielonej przez wykonawcę przez 7 dni w tygodniu, także niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy.

Czas reakcji, czyli przyjazdu w/w serwisu do budynku Centralnego Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa zlokalizowanych w Toruniu, przy ul. Żwirki i Wigury 73, na zgłoszenie o awarii oraz konieczności wykonania innej naprawy gwarancyjnej przy instalacji fotowoltaicznej – wykonawca ma obowiązek określić w ofercie. Wykonawca po przyjeździe do CL GIORiN ma obowiązek niezwłocznego przystąpienia do działań naprawczych.

Formy w jakich ma nastąpić skuteczne zgłoszenie ze strony przedstawiciela Zamawiającego (telefoniczne na numer: lub mailem na adres:) zostaną określone w podpisanej umowie z wybranym wykonawcą, a treści zapisów dotyczących czasu reakcji i formy zgłaszania występują w Projektowanych postanowieniach umowy (PPU).

Maksymalny czas reakcji, wymagany przez Zamawiającego wynosi do 48 godzin. Zaoferowanie krótszego czasu reakcji niż powyższe 48 godzin umożliwi przyznanie wykonawcy dodatkowych punktów w tym kryterium, zgodnie z poniższą tabelą.

Wykonawcy mają obowiązek podania oferowanego czasu reakcji w godzinach.

Wykonawca określi oferowany czas reakcji, przez jego wpisanie w ust. 9 Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ. Warunki realizacji oraz obowiązki Wykonawcy wynikające z oferowanego czasu reakcji również określono w PPU, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

Zaoferowanie dłuższego czasu reakcji niż czas 48 godzin, maksymalnie wymagany i dopuszczany przez Zamawiającego, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

W kryterium „**Czas reakcji**” (**K₃**) punkty przyznaje się w skali **od 0 do 20 pkt**, w następujący sposób:

Oferowany przez wykonawcę czas reakcji na zgłoszenie o awarii celem usunięcia awarii/ wykonania naprawy gwarancyjnej - w liczbie godzin:	Ilość przyznawanych punktów K ₃ :
Do 48 godzin	0
Do 24 godzin	5
Do 12 godzin	10
Do 6 godzin lub mniej	20

2. Dla kryterium „cena” przyjmuje się, iż 1% wagi kryterium = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.
3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach

poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

Wzór końcowy do obliczenia całkowitej liczby punktów przyznanych ofercie:

$$K_c = K_1 + K_2 + K_3$$

K_c - łączna liczba punktów przyznana ofercie badanej

K₁ - liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium „Cena brutto”

K₂ - liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium „Gwarancja”

K₃ - liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium „Czas reakcji”

4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 4, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek naliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział XV.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
 - 1) pieniądzu
 - 2) poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancji bankowej,
 - 4) gwarancji ubezpieczeniowej,

- 5) poręczeniu udzielonym przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 poz. 359).
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) w pieniądzu - kwotę należy przesłać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, który zostanie przekazany przez COAR niezwłocznie przed zawarciem umowy, a dokument potwierdzający wpłatę (pokwitowanie) należy złożyć w Centrum Obsługi Administracji Rządowej najpóźniej przed podpisaniem umowy;
 - 2) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć w _____ najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. Z dokumentu gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego.

Istotne postanowienia, jakie powinny zawierać poręczenia lub gwarancje:

„Przedmiotem niniejszej gwarancji/poręczenia jest kwota w wysokości _____, stanowiąca zabezpieczenie należytego wykonania umowy, do wniesienia której zobowiązany jest _____ (nazwa wykonawcy), wybrany w postępowaniu o zamówienie publiczne na „_____” prowadzonym w trybie przetargu _____ nr umowy _____.

Niniejszym _____ (nazwa Gwaranta) gwarantuje zapłatę na rzecz _____ kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa wyżej, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Gwarancja obowiązuje od dnia _____ (data zawarcia umowy) do dnia _____.

Gwarant wypłaci _____ kwotę do wysokości określonej powyżej na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania przez Zamawiającego, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem choćby jednego z warunków wymienionych w umowie i wyszczególni zaistniały warunek lub warunki.

Spory wynikające z gwarancji rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Gwaranta”.

5. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i wykonawca nie może w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.
6. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział XVI.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Szczegółowe warunki, na których zawarta zostanie umowa w sprawie zamówienia publicznego, określone zostały w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy. Warunki zmiany umowy, szczegółowo określono w Projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział XVII.

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej i będzie opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie pisemnej.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy - w terminie 2 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia wezwania przez Zamawiającego - zobowiązany jest dostarczyć wykaz osób pełniących nadzór nad realizacją umowy tj. dane osobowe, nr telefonu i adresu poczty elektronicznej.
4. Przed zawarciem umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającemu oryginału dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII.

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp, tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 ustawy Pzp, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na Projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w BZP.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone ww. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
- Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy (PPU)
- Załącznik nr 3 – Formularz oferty
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 5 – Wykaz prac
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7 – Lista osób uczestniczących w wizji lokalnej
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
- Załącznik nr 9 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik nr 10 – Oświadczenie Wykonawcy

Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie instalacji fotowoltaicznej do 49 kWp, uzgodnienie projektu z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych, kompleksowa dostawa, montaż, zgłoszenie instalacji do Energa Operatora, dokumentacja powykonawcza i uruchomienie instalacji fotowoltaicznej gruntowej przy ul. Żwirki i Wigury 73 w Toruniu.

Zakres oferowanych przez Wykonawcę prac winien obejmować uzgodniony projekt, kompleksowe wykonanie dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznej, w tym robót towarzyszących i innych koniecznych do wykonania, celem realizacji przedmiotu zamówienia. Zakres usługi musi obejmować całość prac opisanych w dokumentacji wraz z pracami towarzyszącymi nie opisanymi, lecz koniecznymi do wykonania całości zadania, których koszty powinny być ujęte w cenie ofertowej.

Przewidzianym rodzajem wynagrodzenia za wykonanie zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby przed zawarciem umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

Wszystkie wskazane w dokumentacji przetargowej nazwy własne urządzeń podano jako pogładowe, w celu wskazania charakterystycznych parametrów i zastosowań poszczególnych produktów. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania urządzeń równoważnych, o parametrach nie gorszych niż parametry urządzeń do wskazania których użyto określonych nazw własnych. Wykonawca składając ofertę z rozwiązaniem równoważnym jest zobowiązany wykazać, że przedstawione przez niego urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W celu potwierdzenia równoważności do oferty należy dołączyć tabele porównawcze określające nazwy proponowanych urządzeń i ich parametry techniczne oraz stosowne dokumenty dotyczące rozwiązań równoważnych, potwierdzające, że oferowane rozwiązania odpowiadają wymaganiom Zamawiającego. Brak powołania się Wykonawcy na etapie składania ofert na rozwiązania równoważne będzie oznaczało, że Wykonawca zaoferował do realizacji przedmiotu zamówienia rozwiązania i urządzenia wskazane w dokumentacji przetargowej.

Wymagania:

- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszelki sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia.
- W razie potrzeby Wykonawca zobowiązany będzie zabezpieczyć na czas wykonywania prac teren wymagany do ich bezpośredniego przeprowadzenia.
- Wszystkie oferowane urządzenia i materiały muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz praw osób trzecich - nie mogą być przedmiotem żadnego postępowania egzekucyjnego i zabezpieczenia.
- Rok produkcji urządzeń i komponentów wykorzystanych w instalacji – nie starsze niż 2023.
- Wymagane będzie przedstawienie dowodu zakupu komponentów od oficjalnego dystrybutora/ów modułów i falownika – oświadczenie dystrybutora lub dokument WZ wraz z numerami seryjnymi.

- Urządzenia i elementy instalacji fotowoltaicznych muszą być wykonane z trwałych i bezpiecznych materiałów oraz muszą posiadać wymagane atesty i certyfikaty bezpieczeństwa CE.
- Montaż urządzeń i elementów instalacji fotowoltaicznych należy wykonać zgodnie z wytycznymi ich producentów oraz wymaganiami Polskich Norm.
- Wymagania dla urządzeń i elementów składowych instalacji fotowoltaicznych.

Moduły fotowoltaiczne:

- technologia wykonania - monokrystaliczne Low LID Mono PERC
- moc znamionowa min. 420 Wp
- całkowita moc instalacji: 49-50kWp
- sprawność modułu min. 21,5%
- typ konektora: EVO2
- wytrzymałość na obciążenie statyczne śniegiem min. 5400 Pa
- wytrzymałość na napór wiatru min. 2400 Pa
- gwarancja fabryczna producenta na materiał i działanie min. 15 lat
- gwarancja fabryczna producenta na min. 87% mocy znamionowej przez min. 30 lat
- producent z listy rankingowej Tier 1 wg badań Bloomberg

Falownik:

- technologia wykonania - trójfazowe beztransformatorowe
- mocy AC min. 50kW
- sprawność europejska min. 98,0%
- gwarancja fabryczna producenta na materiał i działanie min. 5 lat
- Minimum 5 kanałów MPPT
- wymagana funkcjonalność : wykrywanie łuku zwarciovego (AFCI)
- wymagana funkcjonalność redukcja PID
- Moduł komunikacyjny lan /wlan
- Wbudowane zabezpieczenia SPD DC I+II/AC II

Licznik energii:

- licznik trójfazowy
- zgodny z oprogramowanie producenta falownika
- pozwalający na odczyt danych dot. produkcji i zużycia energii bz poziomu aplikacji mobilnej i strony www.

System montażowy:

- konstrukcja gruntowa, wbijana
- układ modułów : 2 pionowo lub 4 poziomo

- sposób montażu – bezinwazyjny, z wykorzystaniem dedykowanych uchwytych zaciskowych
- gwarancja fabryczna producenta na materiał i wykonanie min. 10 lat
- sposób montażu zgodny z wytycznymi producenta modułów, zapewniający maksymalną wytrzymałość na obciążenia modułu
- certyfikowany system montażowy, przebadany dla właściwej terytorialnie strefy wiatrowej i śniegowej.

Skrzynki przyłączeniowe RPV-DC i RPV-AC oraz system zabezpieczeń elektroenergetycznych o parametrach zgodnych z wymaganiami PN.

System monitoringu umożliwiający śledzenie przez Internet pracy poszczególnych instalacji fotowoltaicznych.

Okablowanie i system łączników o parametrach zgodnych z wymaganiami PN.

Po zamontowaniu instalacji fotowoltaicznych, Wykonawca zobowiązany będzie do ich próbnego rozruchu w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany będzie do przeszkolenia wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego w obsłudze zainstalowanych urządzeń.

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu dokumentacji technicznej (w tym schematu elektrycznego) oraz instrukcji obsługi instalacji fotowoltaicznych.

Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji niezbędnej do zgłoszenia instalacji fotowoltaicznych do właściwego operatora sieci dystrybucji energii elektrycznej (OSD) oraz dopełnienia wszelkich wymaganych formalności i reprezentowania Zamawiającego w celu podłączenia instalacji do sieci energetycznej, a także dokonania uzgodnień i zgłoszeń projektów PPOŻ.

W cenie oferty należy zawrzeć coroczne przeglądy instalacji przez okres 10 lat.

W cenie oferty należy zawrzeć mycie modułów dwa razy w roku, np. w kwietniu i sierpniu przez okres 10 lat.

W cenie oferty należy zawrzeć comiesięczne przesyłanie raportu o wydajności instalacji (w formie elektronicznej) przez okres 10 lat.

Zadanie uznaje się za wykonane po uruchomieniu instalacji i wymianie liczników energii elektrycznej na dwukierunkowe.

Oddzielny dokument w pliku pdf

FORMULARZ OFERTY

Centrum Obsługi Administracji Rządowej
ul. Powsińska 69/71
02-903 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia oraz treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji na Budowę instalacji fotowoltaicznej – CL Toruń (w Centralnym Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Toruniu, przy ul. Żwirki i Wigury 73); nr zamówienia WIP.261.21.2024.KA,

ja / my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców);
w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy*: _____

**(wpisać: mikro, małe, średnie lub duże przedsiębiorstwo)*

NIP/REGON _____

KRS _____

(dostępny za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, pod poniższymi adresami internetowymi:

- _____
- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia na realizację zadania pn.: Budowa instalacji fotowoltaicznej – CL Toruń, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
 - OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższym zakresie ustanowili pełnomocnictwo)

3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i jej załącznikami i oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami, a także zasadami postępowania.
4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Rozdziałem II SWZ tj. „Informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych” przez Centrum Obsługi Administracji Rządowej.
5. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
6. **OŚWIADCZAMY**, że wnieśliśmy wadium w kwocie: _____ zł, w formie _____
W przypadku zaistnienia jednej z przesłanek określonych w art. ustawy Pzp, wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek o numerze: _____ prowadzony przez bank _____.
7. **OFERUJEMY** wykonanie całości przedmiotu zamówienia za **cenę ofertową**:

Cena netto: _____ zł

VAT (.....%): _____ zł

Cena brutto: _____ zł

(słownie złotych brutto:)

8. **OFERUJEMY** wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi w stosunku do wymaganych 36 miesięcy na niżej zaznaczoną liczbę miesięcy:

nie wydłużamy (36 miesięcy)

37-48 miesięcy

49-60 miesięcy

120 miesięcy

(należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat)

9. **OFERUJEMY** skrócenie czasu reakcji na zgłoszenie o awarii celem usunięcia awarii/wykonania naprawy gwarancyjnej (w wyżej zaoferowanym okresie gwarancji) w stosunku do wymaganego czasu 48 godzin (Zamawiający wymaga, co określił w SWZ, iż czas ten może wynosić max. 48 godzin) na niżej zaznaczoną liczbę godzin:

nie skracamy (48 godzin)

do 24 godzin

do 12 godzin

do 6 godzin lub mniej (wówczas podać ile godzin) : godzin/y

(należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat)

10. **ZOBOWIĄZUJEMY** się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w SWZ.

11. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Projektowanych postanowieniach umowy.

12. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY samodzielnie / przy udziale Podwykonawców*

* *niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcy zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

(opis zamówienia zlecanego Podwykonawcy)

Podwykonawcą będzie:

(wpisać nazwę i dane adresowe podmiotu, o ile są znane)

- 13. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w formie elektronicznej i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 14. OŚWIADCZAMY**, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 15. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko: _____

Adres: _____

Telefon: _____ Adres e-mail: _____

16. ZAŁĄCZAMY do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

1) _____

2) _____

3) _____

* *niepotrzebne skreślić*

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby / podwykonawcy*

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

ORAZ

SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na Budowę instalacji fotowoltaicznej – CL Toruń (w Centralnym Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Toruniu, przy ul. Żwirki i Wigury 73); nr zamówienia WIP.261.21.2024.KA, oświadczam, co następuje:

I. SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.

II. Przesłanki wykluczenia z postępowania

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

_____ (miejsowość), dnia _____ r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp podjąłem następujące środki:

Wyjaśniam fakty i okoliczności o którym mowa w art. 110 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.:

Podjąłem następujące kroki o których mowa w art. 110 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ (miejsowość), dnia _____ r.

(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela)

* *niepotrzebne skreślić*

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ Rozdział III.

WYKAZ PRAC

Nawiązując do ogłoszenia oraz treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, prowadzonym w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji na Budowę instalacji fotowoltaicznej – CL Toruń; (w Centralnym Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Toruniu, przy ul. Żwirki i Wigury 73); nr zamówienia WIP.261.21.2024.KA, oświadczamy że wykonaliśmy lub wykonujemy, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, następujące prace:

Lp.	Rodzaj roboty budowlanej	Podmiot na rzecz którego została wykonana robota	Data wykonania roboty	Miejsce wykonania roboty	Wartość wykonanej roboty	Podstawa do dysponowania
1.						Doświadczenie własne/ Doświadczenie innych podmiotów*
2.						Doświadczenie własne/ Doświadczenie innych podmiotów*

* niepotrzebne skreślić

Uwaga!

Dla każdej roboty wymienionej w wykazie Wykonawca załącza dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

UWAGA!

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ Rozdział III.

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, województwo,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie o braku o przynależności lub o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji na Budowę instalacji fotowoltaicznej – CL Toruń (w Centralnym Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Toruniu, przy ul. Żwirki i Wigury 73); nr zamówienia WIP.261.21.2024.KA.

Oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową:

[.....] NIE, nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej

[.....] TAK, przynależę do grupy kapitałowej

W przypadku odpowiedzi twierdzącej:

Składam listę podmiotów, razem z którymi przynależymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

Jednocześnie przedkładam następujące dokumenty lub informacje, potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

.....

.....
elektroniczny podpis osoby/osób
uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ Rozdział III.

Warszawa, dnia

Lista osób uczestniczących w wizji lokalnej

Dotyczy postępowania nr

.....
związanej z realizacją prac
.....
.....
.....

Dane podmiotu zewnętrznego

nazwa firmy/nr telefonu kontaktowego:

.....

adres:

.....

REGON:

.....

Lista osób uczestniczących w wizji lokalnej			
Lp.	Imię i nazwisko	Nazwa firmy	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

_____ dnia _____

(podpis Wykonawcy)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, województwo, NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....

(pełna nazwa/firma, adres, województwo, NIP/PESEL, KRS/CEIDG)


**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

DOTYCZĄCE ROBÓT BUDOWLANYCH, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Budowę instalacji fotowoltaicznej – CL Toruń (w Centralnym Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Toruniu, przy ul. Żwirki i Wigury 73); nr zamówienia WIP.261.21.2024.KA, oświadczam że:

- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące prace:
- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące prace:
- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące prace:

..... (miejsowość), dnia r.

 **Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ Rozdział III.**

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, województwo,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....


.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu złożonym na druku stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji na Budowę instalacji fotowoltaicznej – CL Toruń (w Centralnym Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Toruniu, przy ul. Żwirki i Wigury 73); nr zamówienia WIP.261.21.2024.KA,

są aktualne w zakresie określonym art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

.....
*elektroniczny podpis osoby/osób
uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy*

 **Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ Rozdział III.**

**Załącznik nr 10 do SWZ -
Oświadczenie Wykonawcy**

Wykonawca:

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Oświadczam, iż wobec: **nie zachodzą** podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129).

kwalifikowany podpis elektroniczny

osoby/ osób uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy

Oświadczenie należy wypełnić elektronicznie. Zaleca się zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Dopuszcza się inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ.